

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **IMMACOLATA PERROTTA**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Nazionalità [REDACTED]

Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 19/04/2007- 21/04/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Istruzione – Marcianise 1 CEEE03801L
- Principali mansioni e responsabilità Docente scuola elementare

- Date (da – a) 23/11/2012 – 05/12/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Istruzione – Marcianise 1 CEEE8AQ03C
- Principali mansioni e responsabilità Docente scuola elementare

- Date (da – a) 14/12/2012 – 23/12/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Istruzione – Marcianise CEEE8AQ01A
- Principali mansioni e responsabilità Docente Scuola elementare

- Date (da – a) 07/01/2013 – 10/01/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Istruzione – – Marcianise 1 CEEE8AQ03C
- Principali mansioni e responsabilità Docente Scuola elementare

- Date (da – a) 11/01/2023 – 15/01/2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Istruzione – Marcianise 1 CEEE8AQ03C
- Principali mansioni e responsabilità Docente Scuola elementare

- Date (da – a) 16/01/2023 - 30/01/2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Istruzione – Marcianise 1 CEEE8AQ03C
- Principali mansioni e responsabilità Docente Scuola elementare

- Date (da – a) 31/01/2013 – 03/02/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Istruzione – Marcianise 1 CEEE8AQ03C
- Principali mansioni e responsabilità Docente Scuola elementare

- Date (da – a) 06/02/2013 – 08/02/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Istruzione – Marcianise CEEE8AQ01A
- Principali mansioni e responsabilità Docente Scuola elementare

- Date (da – a) 01/03/2013 – 17/03/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Istruzione – Marcianise CEEE8AQ01A
- Principali mansioni e responsabilità Docente Scuola elementare

- Date (da – a) 18/03/2013 – 18/03/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Istruzione – Marcianise CEEE8AQ01A
- Docente Scuola elementare

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) 19/03/2013 – 17/04/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Istruzione – Marcianise CEEE8AQ01A
- Principali mansioni e responsabilità Docente Scuola elementare

- Date (da – a) 18/04/2013 – 24/04/2013
- Nome datore di lavoro Ministero dell'Istruzione – Marcianise CEEE8AQ01A
- Principali mansioni e responsabilità Docente Scuola elementare

- Date (da – a) 29/04/2013 – 29/04/2013
- Nome datore di lavoro Ministero dell'Istruzione – Marcianise CEEE8AQ01A
- Principali mansioni e responsabilità Docente Scuola elementare

- Date (da – a) 30/04/2013 – 29/05/2013
- Nome datore di lavoro Ministero dell'Istruzione – Marcianise 1 CEEE8AQ03C
- Principali mansioni e responsabilità Docente Scuola elementare

• Date (da – a) 30/05/2013 – 03/06/2013
• Nome datore di lavoro Ministero dell'Istruzione – Marcanise 1 CEEE8AQ03C
• Principali mansioni e responsabilità Docente Scuola elementare

• Date (da – a) 04/06/2013 – 04/06/2013
• Nome datore di lavoro Ministero dell'Istruzione – Marcanise 1 CEEE8AQ03C
• Principali mansioni e responsabilità Docente Scuola elementare

• Date (da – a) 05/06/2013 – 09/06/2013
• Nome datore di lavoro Ministero dell'Istruzione – Marcanise 1 CEEE8AQ03C
• Principali mansioni e responsabilità Docente Scuola elementare

• Date (da – a) 10/06/2013 – 11/06/2013
• Nome datore di lavoro Ministero dell'Istruzione – Marcanise CEEE8AQ01A
• Principali mansioni e responsabilità Docente Scuola elementare – lingua inglese

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 1996/1997
• Istituto di istruzione o formazione Istituto Magistrale Statale “Don Carlo Gnocchi”
• Qualifica conseguita Maturità Magistrale

• Date (da – a) 25/02/2016
• Istituto di istruzione o formazione Centro F.A.R.E.
• Qualifica conseguita Corso di Formazione “Il materiale per l'insegnamento della matematica nella scuola Primaria”

• Date (da – a) 01/10/2016
• Istituto di istruzione o formazione I.C.S. Dalmazio Birago Passignano
• Qualifica conseguita Corso di formazione “Apprendere al volo con il metodo analogico”

• Date (da – a) 25.01.2018
• Istituto di istruzione o formazione A.R.F.
• Qualifica conseguita Corso di formazione sulla cittadinanza e l'educazione stradale

• Date (da – a) 17.03.2018
• Istituto di istruzione o formazione Università Giustino Fortunato
• Qualifica conseguita Corso di Perfezionamento e aggiornamento professionale in “Metodologie Didattiche per l'insegnamento Curricolare e l'integrazione degli alunni con bisogni educative speciali (Bes)”

• Date (da – a) 13.03.2021
• Istituto di istruzione o formazione Università Giustino Fortunato
• Qualifica conseguita Corso di Perfezionamento e aggiornamento professionale in “Metodologie Didattiche per i Disturbi Specifici dell' Apprendimento (DSA)”

• Date (da – a) 12. 01.2021
• Istituto di istruzione o formazione Fondazione Onlus Sviluppo Europa
• Qualifica conseguita Certificazione Pекit EXPERT

• Date (da – a) 02.02.2021
• Istituto di istruzione o formazione Fondazione Onlus Sviluppo Europa
• Qualifica conseguita Certificazione Pекit SECURITY

• Date (da – a) 02/02/2021
• Istituto di istruzione o formazione Fondazione Onlus Sviluppo Europa

- Qualifica conseguita CORSO PL300 – Uso Didattico della LIM 300 ore

- Date (da – a) 03.02.2021
 - Istituto di istruzione o formazione I.P. Italo Baglione
 - Qualifica conseguita Corso INFT300 Uso didattico del Tablet n°300 ore

- Date (da – a) 26.10.2019
 - Istituto di istruzione o formazione Università Giustino Fortunato
 - Qualifica conseguita Corso di Perfezionamento e aggiornamento professionale in “Innovazione didattica, competenze digitali e nuovi ambienti per l’ apprendimento”

- Date (da – a) 27.03.2019
 - Istituto di istruzione o formazione FulgineaMente
 - Qualifica conseguita Seminario di formazione “metodi e strategie per costruire competenze per la vita”

- Date (da – a) 30.05.2023
 - Istituto di istruzione o formazione I.O.M.M. Deruta
 - Qualifica conseguita Corso di formazione “ Valutazione alla scuola Primaria”

- Date (da – a) 22/07/1997
 - Istituto di istruzione o formazione I.S.I.S.S “G. B. NOVELLI”
 - Qualifica conseguita Diploma di Abilitazione all’insegnamento nelle scuole del grado preparatorio

- Date (da – a) D. M. del 02/04/1990
 - Istituto di istruzione o formazione Regione Campania
 - Qualifica conseguita Abilitazione all’insegnamento nella scuola materna statale

- Date (da – a) D.D.G. DEL 02/04/1999
 - Istituto di istruzione o formazione Regione Campania
 - Qualifica conseguita Abilitazione all’insegnamento nella scuola elementare statale

- Date (da – a) D.D.G. DEL 02/0/199
 - Istituto di istruzione o formazione Regione Campania
 - Qualifica conseguita Abilitazione all’insegnamento della lingua inglese

- Date (da – a) 1997/ 1998
 - Istituto di istruzione o formazione Istituto Magistrale Don Carlo Gnocchi
 - Qualifica conseguita Corso integrativo

- 2021/2022
 - I.T.T.S. Volta Perugia
 - Inclusione degli alunni con disabilità

- 2019/220
 - I.O. Mameli Magnini Deruta
 - Corso SENZA ZAINO

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono
elementare
elementare

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono
buono
buono

SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Possego buone capacità di ascolto, comprensione delle problematiche e soluzione delle esigenze in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra. Ho senso di responsabilità, buone capacità di lavorare in gruppo in molteplici situazioni in cui è indispensabile la collaborazione e la condivisione; di lavorare con modalità orarie varie e diversificate al fine del raggiungimento degli obiettivi prefissati o per esigenze della struttura; di adattamento alle diverse situazioni lavorative, al cambiamento e a diversi ambienti di lavoro; di comunicazione e di relazionali. Capacità acquisite sia tramite il percorso formativo che nel contesto professionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni avute nelle diverse esperienze lavorative.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ho una buona conoscenza di strumenti e programmi informatici necessari allo svolgimento dell'attività lavorativa: Microsoft office (Excel, Word, Posta elettronica, Fogli di calcolo, Database etc.).
Capacità di utilizzare Internet come mezzo di lavoro e ricerca.

PATENTE

B